संख्या–1121/58–2010–174/09

प्रेषक,

चन्द्रिका प्रसाद तिवारी,
विशेष सचिव,
उत्तर प्रदेश शासन

सेवा में,

निदेशक,
उद्यान एवं खाद्य प्रसंस्करण विभाग,
उत्तर प्रदेश लखनऊ।

उद्यान अनुभाग

लखनऊः दिनांकः 13 अप्रैल, 2010

विषयः– **वित्तीय वर्ष 2010–11 के आय–व्ययक में अनुदान संख्या–10 के अन्तर्गत उद्यान शाखा के अधीन आयोजनेत्तर पक्ष में प्राविधानित धनराशि रू0–916692 हजार के सापेक्ष धनराशि रू0–776694 हजार के अवमुक्त किये जाने के संबंध में।**

महोदय,

उपर्युक्त विषयक आपके पत्र संख्या–01/बजट (आयोजनेत्तर)/2010–11, दिनांक 05–4–2010 के संदर्भ में मुझे यह कहने का निदेश हुआ है कि वर्तमान वित्तीय वर्ष 2010–11 में अनुदान संख्या–10 के अन्तर्गत आयोजनेत्तर पक्ष में प्राविधानित धनराशि रू0 (मतदेय रू0–908363 हजार तथा भारित रू0–8329 हजार) अर्थात कुल रू0–916692 हजार (राजस्व एवं पूंजी लेखा सहित) के सापेक्ष (मतदेय रू0–769125 हजार तथा भारित रू0–7569 हजार) अर्थात कुल रू0–776694 हजार (रूपये सतहत्तर करोड़ छाछ्ठ लाख चौरानबे हजार मात्र) की धनराशि निम्नलिखित शर्तो एवं प्रतिबन्धों के अधीन संलग्न विवरण के अनुसार व्यय किये जाने हेतु आपके निवर्तन पर रखे जाने की श्री राज्यपाल महोदय सहर्ष स्वीकृति प्रदान करते हैः–

(1) शासकीय व्यय में मितव्ययता नितान्त आवश्यक है। वित्त विभाग द्वारा समय–समय पर जारी दिशा–निर्देशों सहित मितव्ययता के संबंध में जारी शासनादेशों एवं वित्त आय–व्ययक अनुभाग–1 के शासनादेश संख्या–बी–1–951 /दस–2010–231/2010 दिनांक 26 मार्च, 2010 में निहित निर्देशों का विशेष रूप से अनुपालन सुनिश्चित किया जायें।

(2) जिन मामलों में उत्तर प्रदेश बजट मैनुअल और फाइनेन्शियल हैण्ड बुक के नियमों तथा अन्य स्थायी आदेशों के अन्तर्गत राज्य सरकार/केन्द्र सरकार अथवा अन्य सक्षम प्राधिकारी की स्वीकृति प्राप्त की जानी आवश्यक हो, उन मामलों में व्यय करने के पूर्व ऐसी स्वीकृति सक्षम प्राधिकारी से अवश्य प्राप्त कर ली जाये।

2/–

(3) बजट में प्राविधानित धनराशि का आवंटन एवं आवंटित/वितरित धनराशि के समक्ष किये गये व्यय पर नियन्त्रण के संबंध में वित्त विभाग के शासनादेश संख्या बी–1–1195/दस–16/94 दिनांक 06 जून, 1994 एवं शासनादेश संख्या–सी0ए0 –1191/दस–2009–मित0–1/2007 दिनांक 26.10.2009 द्वारा निर्गत निर्देशों का कड़ाई के साथ अनुपालन सुनिश्चित किया जाये।

(4) उक्त धनराशि का व्यय विभाग की प्रकृति एवं अवसर के अनुसार दो–दो माह की फेजिंग करते हुए किया जाये तथा कोषागार से धनराशि का आहरण तत्काल आवश्यकता होने पर ही किया जाये।

(5) निदेशक, उद्यान एवं खाद्य प्रसंस्करण इस बात को सुनिश्चित करने के लिये उत्तरदायी होगें कि व्यय को कड़ाई के साथ प्राधिकृत विनियोग के भीतर रखा जाये। यदि किसी विनियोग की प्राथमिकता इकाई के अधीन अनुपातिक आधार पर व्यय में किसी बड़े अन्तर होने की सम्भावना मालूम पड़े तो उसे तत्काल शासन एवं वित्त विभाग के संज्ञान में लाया जाये।

(6) अवमुक्त की जा रही धनराशि का व्यय आय–व्ययक 2010–11 के बजट साहित्य में उल्लिखित लेखाशीर्षक एवं प्राविधानित धनराशि की सीमा के भीतर ही किया जायेगा। अन्य मद में किया गया व्यय वित्तीय अनियमितता मानी जायेगी।

(7) वित्त विभाग के कार्यालय ज्ञाप संख्या–बी–1–490/दस–2009–231/2009 दिनांक 20 मार्च, 2009 में दी गयी शर्तो एवं प्रतिबन्धों का अनुपालन भी विभाग द्वारा सुनिश्चित किया जाये। विचलन की स्थिति में वित्तीय अनियमितता मानी जायेगी। जिसके लिए निदेशक, उद्यान एवं खाद्य प्रसंस्करण विभाग, उ0प्र0, लखनऊ एवं मुख्य वित्त एवं लेखाधिकारी, उद्यान विभाग एवं संबंधित अधिकारी उत्तर दायी होगें।

(8) शासन द्वारा समय–समय पर निर्धारित प्रपत्र पर प्रत्येक माह के 05 तारीख तक मासिक व्यय विवरण उपलब्ध कराया जाय।

(9) यह आदेश वित्त विभाग के कार्यालय ज्ञाप संख्या–बी–1–951/दस–2010–231/2010 दिनांक 26 मार्च, 2010 में दी गयी शर्तो एवं प्रतिबन्धों के अधीन निर्गत किया जा रहा है।

भवदीय,

(चन्द्रिका प्रसाद तिवारी)
विशेष सचिव।

संख्या– 1121(1) /58–2010–तद्दिनांक।

प्रतिलिपि निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषितः–

1– महालेखाकार, (लेखा एवं हकदारी) प्रथम/द्वितीय, उ0प्र0 इलाहाबाद।
2– वित्त (व्यय–नियंत्रण) अनुभाग–1, उ0प्र0 शासन।
3– वित्त (आय–व्ययक) अनुभाग–1, उ0प्र0 शासन।
4– मुख्य कोषाधिकारी, जवाहर भवन, लखनऊ।
5– मुख्य वित्त नियत्रंक, निदेशालय, उद्यान एवं खाद्य प्रसंस्करण, उ0प्र0 लखनऊ।
6– गार्ड फाइल।

आज्ञा से,

(चन्द्रिका प्रसाद तिवारी)
विशेष सचिव।

शासनादेश संख्या–1121/58–2010–174/09 दिनांकः अप्रैल, 2010 का संलग्नक

अनुदान संख्या–10 के अन्तर्गत उद्यान एवं खाद्य प्रसंस्करण विभाग, उत्तर प्रदेश की उद्यान शाखा के लिए वित्तीय वर्ष 2010–11 हेतु प्राविधानित धनराशि अवमुक्त हेतु प्रस्तावित धनराशि का योजनावार/मदवार विवरण

धनराशि हजार रूपये में

क्र0 सं0	लेखाशीर्षक /योजना का नाम	कोड सं0 /मद का नाम		प्राविधानित धनराशि	अवमुक्त हेतु प्रस्तावित धनराशि
1	2	3		4	5
1	2401–फसल कृषि कर्म–आयोजनेत्तर–	01-	वेतन	32500	32500
		02-	मजदूरी	136	136
	001–निदेशन तथा प्रशासन–	03-	महँगाई भत्ता	10725	10725
	03–केन्द्रीय निदेशालय	04-	यात्रा व्यय	600	600
		05-	स्थानान्तरण यात्रा व्यय	50	50
		06-	अन्य भत्ते	3650	3650
		07-	मानदेय	20	20
		08-	कार्यालय व्यय	1000	1000
		09-	विद्युत देय	1000	1000
		10-	जलकर/जल प्रभार	250	250
		11-	लेखन सामग्री और फार्मों की छपाई	250	250
		12-	कार्यालय फर्नीचर एवं उपकरण	100	100
		13-	टेलीफोन पर व्यय	180	180
		15-	गाड़ियों का अनुरक्षण और पेट्रोल आदि की खरीद	1200	1200
		16-	व्यावसायिक तथा विशेष सेवाओं के लिये भुगतान	350	350
		17-	किराया उप शुल्क और कर स्वामित्व	651	651
		18-	प्रकाशन	150	150
		20-	सहायक अनुदान/अंशदान/राज सहायता	500	500
		22-	आतिथ्य व्यय/ व्यय विषयक भत्ता आदि	15	15
		29-	अनुरक्षण	400	400
		42-	अन्य व्यय –मतदेय	290	290
			भारित	90	90
		44-	प्रशिक्षण हेतु यात्रा एवं अन्य प्रासंगिक व्यय	136	136
		45-	अवकाश यात्रा व्यय	75	75
		46-	कम्प्यूटर हार्डवेयर/साफ्टवेयर का क्रय	300	300
		47-	कम्प्यूटर अनुरक्षण/तत्सम्बन्धी स्टेशनरी का क्रय	225	225
		49-	चिकित्सा व्यय	700	700
		51-	वर्दी व्यय	40	40
			योग –03 मतदेय	**55493**	**55493**
			भारित	**90**	**90**
	05–जिला व मण्डलीय कार्यालय	01-	वेतन	300000	300000
		02-	मजदूरी	23298	23298
		03-	महँगाई भत्ता	99000	99000
		04-	यात्रा व्यय	5500	5500

		05-	स्थानान्तरण यात्रा व्यय	500	50
		06-	अन्य भत्ते	22680	22680
		08-	कार्यालय व्यय	1400	1400
		09-	विद्युत देय	11000	11000
		10-	जलकर/जल प्रभार	400	400
		11-	लेखन सामग्री और फार्मों की छपाई	1340	1340
		12-	कार्यालय फर्नीचर एवं उपकरण	250	250
		13-	टेलीफोन पर व्यय	580	580
		15-	गाड़ियों का अनुरक्षण और पेट्रोल आदि की खरीद	3400	3400
		17-	किराया उप शुल्क और कर स्वामित्व	1000	1000
		18-	प्रकाशन	50	50
		21-	छात्रवृत्तियॉ और छात्रवेतन	50	50
		26-	मशीन साज–सज्जा/उपकरण और संयत्र	600	600
		27-	सब्सिडी	9444	--
		29-	अनुरक्षण	2250	2250
		31-	सामग्री और सम्पूर्ति	7000	7000
		42-	अन्य व्यय	3200	3200
		44-	प्रशिक्षण हेतु यात्रा एवं अन्य प्रासंगिक व्यय	100	100
		45-	अवकाश यात्रा व्यय	150	150
		47-	कम्प्यूटर अनुरक्षण/तत्सम्बन्धी स्टेशनरी का कय	300	300
		49-	चिकित्सा व्यय	2000	2000
		51-	वर्दी व्यय	200	200
			योग–05	**495692**	**486248**
	07–मधुमक्खी पालन	02-	मजदूरी	150	150
		21-	छात्रवृत्तियॉ और छात्रवेतन	45	45
		26-	मशीन साज–सज्जा/उपकरण और संयत्र	50	50
		29-	अनुरक्षण	35	35
		31-	सामग्री और सम्पूर्ति	250	250
		42-	अन्य व्यय	100	100
			योग–07	**630**	**630**
			योग –001 मतदेय	**551815**	**542371**
			भारित	**90**	**90**
	108–वाणिज्यिक फसलें– 05–पान विकास हेतु प्रयोग	02-	मजदूरी	357	357
		08-	कार्यालय व्यय	15	15
		11-	लेखन सामग्री और फार्मों की छपाई	15	15
		12-	कार्यालय फर्नीचर एवं उपकरण	10	10
		26-	मशीन साज–सज्जा/उपकरण और संयत्र	20	20
		29-	अनुरक्षण	50	50
		31-	सामग्री और सम्पूर्ति	225	225
		42-	अन्य व्यय	40	40
			योग–108–05	**732**	**732**
	119–बागवानी तथा वनस्पति की फसलें–	01-	वेतन	3300	3300
		02-	मजदूरी	1800	1800

	03–नर्सरी–	03-	महँगाई भत्ता	1089	1089
	0304–राजभवन के उद्यानों का	04-	यात्रा व्यय	40	40
	अनुरक्षण (भारित)	06-	अन्य भत्ते	340	340
		08-	कार्यालय व्यय	20	20
		11-	लेखन सामग्री और फार्मों की छपाई	20	20
		12-	कार्यालय फर्नीचर एवं उपकरण	5	5
		26-	मशीन साज–सज्जा/उपकरण और संयत्र	10	10
		29-	अनुरक्षण	20	20
		31-	सामग्री और सम्पूर्ति	450	450
		42-	अन्य व्यय	350	350
		47-	कम्प्यूटर अनुरक्षण/तत्सम्बन्धी स्टेशनरी का क्रय	5	5
		49-	चिकित्सा व्यय	20	20
		51-	वर्दी व्यय	10	10
			योग–04	**7479**	**7479**
	0307–अलंकृत बागवानी का विकास	02-	मजदूरी	10200	10200
		08-	कार्यालय व्यय	25	25
		09-	विद्युत देय	200	200
		11-	लेखन सामग्री और फार्मों की छपाई	50	50
		12-	कार्यालय फर्नीचर एवं उपकरण	20	20
		15-	गाड़ियों का अनुरक्षण और पेट्रोल आदि की खरीद	62	62
		26-	मशीनें और सज्जा/उपकरण और संयन्त्र	150	150
		29-	अनुरक्षण	200	200
		31-	सामग्री और सम्पूर्ति	2500	2500
		42-	अन्य व्यय	500	500
			योग–07	**13907**	**13907**
	0310–प्रदेश में अनुसूचित जाति बाहुल्य क्षेत्रों में औद्यानिक विकास	02-	मजदूरी	225	225
		08-	कार्यालय व्यय	20	20
		11-	लेखन सामग्री और फार्मों की छपाई	15	15
		26-	मशीने और सज्जा/उपकरण और संयत्र	20	20
		29-	अनुरक्षण	45	45
		31-	सामग्री और सम्पूर्ति	75	75
		42-	अन्य व्यय	60	60
			योग–10	**460**	**460**
			योग–119 मतदेय	**14367**	**14367**
			भारित	**7479**	**7479**
	800–अन्य व्यय 03–अवशेषों का भुगतान	01-	वेतन– मतदेय	129794	--
			भारित	760	--

			योग–800–मतदेय	129794	
			भारित	760	
			योग–2401 मतदेय	696708	55747(
			भारित	8329	7569
2	2406–वानिकी तथा वन्य जीव– आयोजनेत्तर– 02–पर्यावरणीय वानिकी तथा वन्य जीव– 112–सार्वजनिक उद्यान– 03–उद्यान	01-	वेतन	72500	72500
		02-	मजदूरी	18000	18000
		03-	महँगाई भत्ता	23925	23925
		04-	यात्रा व्यय	550	550
		05-	स्था0 यात्रा व्यय	150	150
		06-	अन्य भत्ते	6250	6250
		08-	कार्यालय व्यय	500	500
		09-	विद्युत देय	2500	2500
		10-	जलकर/जल प्रभार	10	10
		11-	लेखन सामग्री और फार्मो की छपाई	75	75
		12-	कार्यालय फर्नीचर एवं उपकरण	50	50
		13-	टेलीफोन पर व्यय	120	120
		17-	किराया उप शुल्क और कर स्वामित्व	40	40
		18-	प्रकाशन	5	5
		26-	मशीने और सज्जा /उपकरण और संयन्त्र	175	175
		29-	अनुरक्षण	600	600
		31-	सामग्री और सम्पूर्ति	5000	5000
		42-	अन्य व्यय	600	600
		45-	अवकाश यात्रा व्यय	50	50
		47-	कम्प्यूटर अनुरक्षण/तत्सम्बन्धी स्टेशनरी का क्रय	25	25
		49-	चिकित्सा व्यय	300	300
		51-	वर्दी व्यय	150	150
			योग–2406–03	131575	131575
3	2415–कृषि अनुसंधान तथा शिक्षा– आयोजनेत्तर 80–सामान्य 004–अनुसंधान– 06–प्रयोग एवं प्रशिक्षण केन्द्र	01-	वेतन	39000	39000
		02-	मजदूरी	850	850
		03-	महँगाई भत्ता	12870	12870
		04-	यात्रा व्यय	450	450
		05-	स्थानान्तरण यात्रा व्यय	120	120
		06-	अन्य भत्ते	3000	3000
		08-	कार्यालय व्यय	425	425
		09-	विद्युत देय	350	350
		10-	जलकर/जल प्रभार	15	15
		11-	लेखन सामग्री और फार्मो की छपाई	70	70
		12-	कार्यालय फर्नीचर एवं उपकरण	50	50
		13-	टेलीफोन पर व्यय	35	35
		15-	गाड़ियों का अनुरक्षण और पेट्रोल आदि की खरीद	200	200
		17-	किराया उप शुल्क और कर स्वामित्व	120	120
		18-	प्रकाशन	5	5

		21-	छात्रवृत्तियॉ और छात्रवेतन	120	120
		26-	मशीने और सज्जा /उपकरण और संयन्त्र	100	100
		29-	अनुरक्षण	80	80
		31-	सामग्री और सम्पूर्ति	600	600
		42-	अन्य व्यय	250	250
		45-	अवकाश यात्रा व्यय	30	30
		47-	कम्प्यूटर अनुरक्षण/तत्सम्बन्धी स्टेशनरी का क्रय	40	40
		49-	चिकित्सा व्यय	250	250
		51-	वर्दी व्यय	50	50
			योग–2415–06	**59080**	**59080**
4	पूँजीलेखा 4401–फसल कृषि कर्म पर पूँजीगत परिव्यय–आयोजनेत्तर– 103–बीज 03–रोग रहित आलू के बीज, पौध, काँटेदार बाड़ के खम्भे की लागत (मै0 क्षे0)	31-	सामग्री और सम्पूर्ति	14000	14000
		42-	अन्य व्यय	7000	7000
			कुल योग– (राजस्व+पूँजीगत) मतदेय	**908363**	**769125**
			भारित	**8329**	**7569**
			बृहद् योग–(राजस्व+पूँजीगत)	**916692**	**776694**

(रू0 सतहत्तर करोड़ छाछठ लाख चौरानबे हजार मात्र)

(चन्द्रिका प्रसाद तिवारी)
विशेष सचिव।